

พ. 11.1

คำร้องขอสำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (โปรดกรอกด้วยการพิมพ์จาก COMPUTER)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ภาคการศึกษาที่ขอสำเร็จ /

เรียน คุณบ๊อดี้

ข้าพเจ้า () นาย () นาง () นางสาว.....

นักศึกษาหลักสูตร ()วศ.ม. ()วท.ม. ()วศ.ด. ()ปร.ด.

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....คณะ.....สาขาวิชา.....

ผลการเรียนเฉลี่ย (GPA.).....มีความประสงค์ขอยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาโดยแนบเอกสาร ผ่านความเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

โดยทราบแล้วว่าใบประมวลผลสำเร็จการศึกษาจะได้รับต่อเมื่อผ่านการอนุมัติจากสภาวิชาการ

รายละเอียดข้างล่างนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องและชัดเจน (เขียนตัวบรรจง)

1. ชื่อ ภาษาอังกฤษ Mr./ Mrs. / Miss (กรอกช่องละ 1 ตัวอักษร สระ วรรณยุกต์อยู่ช่องเดียวกับตัวอักษร เว้นช่องระหว่างชื่อ-นามสกุล)

[illegible]

2. เลขบัตรประจำตัวประชาชน

	-					-						-			-	
--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--	---	--

3. วัน / เดือน / ปีเกิด

		-														-				
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

(ปี พ.ศ. -543)

4. สถานที่เกิด จังหวัด..... ประเทศ..... เชื้อชาติ สัญชาติ..... ศาสนา

5. วุฒีก่อนเข้าศึกษาต่อ แผนก / สาขาวิชา.....

6. สถานศึกษาแห่งสุดท้ายก่อนเข้าศึกษา.....

ลงชื่อ นักศึกษา

(.....) เบอร์ติดต่อ.....

(1) ความเห็นฝ่ายห้องสมุด () ไม่ติดค้างหนังสือหรือทรัพยากรสารสนเทศของ ห้องสมุด ลงชื่อ..... วันที่/...../..... (.....)	(2) ฝ่ายการเงิน () ไม่มีหนี้สินติดค้างกับสถาบันฯ () ชำระค่าใบประมวลผลการศึกษา บาท (50 บาท) / รหัส 65 ขึ้นไป (100 บาท) () ชำระค่าใบรับรองการสำเร็จการศึกษา บาท (50 บาท) / รหัส 65 ขึ้นไป (100 บาท) ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่..... ลงชื่อ..... วันที่.....
(3) นักวิชาการศึกษา (ตรวจสอบเอกสารคำร้องขอสำเร็จการศึกษา) รับเอกสาร เมื่อ/...../..... สถานะนักศึกษาปัจจุบัน อยู่ชั้นปีที่..... ☐ ทั้งนี้ได้ตรวจสอบเอกสารแนบท้าย / และผลงานวิชาการเบื้องต้นแล้ว ลงชื่อ วันที่...../...../..... นักวิชาการศึกษา	
(4) คณบดี ลงนาม () เสนอเข้าคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาตามข้อบังคับ (.....)/...../.....	

(5) นักวิชาการศึกษา (ออกเลข ISBN)

1. นักศึกษาสอบ วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผลสอบวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ คือ นักศึกษาส่งเล่มฉบับสมบูรณ์(ปกแข็ง)ภายใน 60 วัน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. เลขที่เล่ม ISBN (หมายเลขเล่มวิทยานิพนธ์) วศ. PIT - □□□□-□ - ENG - □□□-□□□ ลงชื่อ

3 เลขที่เล่ม ISBN (หมายเลขเล่มวิทยานิพนธ์) วท PIT- □□□□-□ - SCI - □□□□-□□□□ นักวิชาการศึกษา

(6) ฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา

ความเห็น ลงชื่อ (หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและวัดผลฯ)/...../.....

แบบเอกสารประกอบการขอสำเร็จการศึกษาให้ครบถ้วนดังต่อไปนี้

1. รูปถ่าย 1.5 นิ้ว ชุดครูย (เขียนชื่อ-สกุล , รหัสประจำตัว หลังรูปถ่าย) 3 รูป
2. แบบรายงานผลการศึกษาเพื่อขอสำเร็จการศึกษา 1 ชุด
3. ใบรับรองมาตรฐานผลงานวิชาการเพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 1 ชุด
4. ผลงานวิชาการ ดังนี้

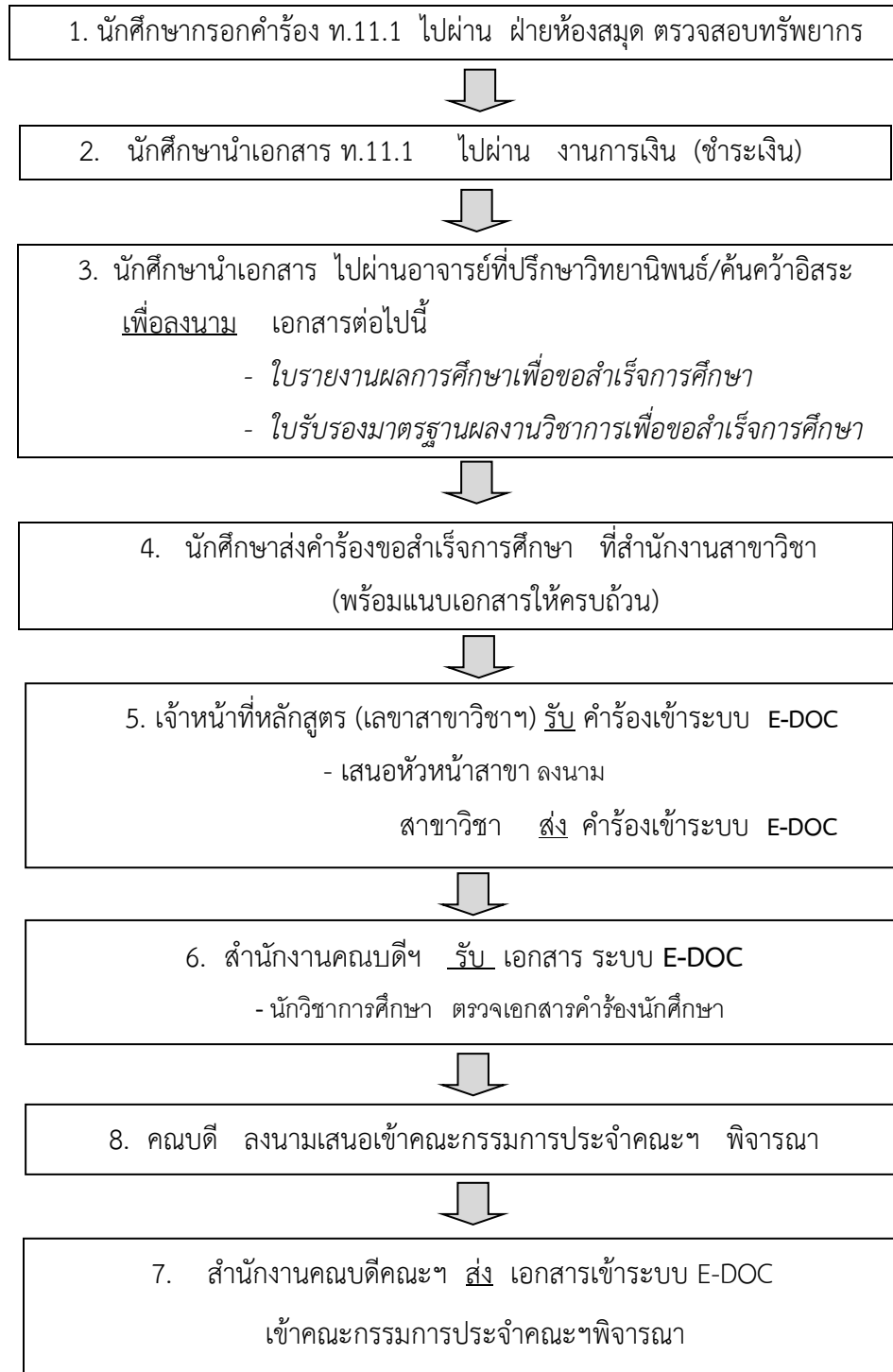
กรณีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ต่อไปนี้

- สำเนาผลงาน ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ 1 หรือ 2 เรื่องยาว (full paper) 1 ชุด
- หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าวารสารอยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศฯ 1 ชุด
- สำเนาหลักฐาน กรณีได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์

กรณีผลงานที่เสนอต่อที่ประชุมวิชาการ (Conference) ต่อไปนี้

- ปกนอก 1 ชุด / สารบัญ 1 ชุด
 - รายงานคณะกรรมการ 1 ชุด
 - สำเนาทะความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ Full paper ที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (proceeding) 1 ชุด
 - กรณีเสนอผลงานออนไลน์ ให้แนบ ภาพถ่ายหรือหลักฐานยืนยันการไปนำเสนอ
5. ผลตรวจเล่มวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ จากระบบอักขรวิธี ในแต่ละบท (รวม 5 บท)
 6. สำเนาใบรับรอง วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ
 - โดยคณะกรรมการสอบ ลงนามครบถ้วนแล้ว
 7. ใบรับรองการตรวจ เล่มวิทยานิพนธ์ / ค้นคว้าอิสระ
 8. เล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ (เข้าเล่มปกแข็งแล้ว) จำนวน 5 เล่ม
 9. สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมรับรองสำเนา)

ขั้นตอนทางเดินเอกสาร คำร้องขอสำเร็จการศึกษา





แบบรายงานผลการศึกษา
เพื่อขอสำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

เรียน คณบดี วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

รหัสประจำตัว

ระดับ ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก คณะ

สาขาวิชา

ส่วนที่ 1 ผ่านเงื่อนไขการลงทะเบียน

1.1 เรียนครบหน่วยกิตตลอดหลักสูตร เรียบร้อยแล้ว

จำนวน

หน่วยกิต

ได้ลงทะเบียนรายวิชา วิทยานิพนธ์ / ค้นคว้าอิสระ ดังนี้

ลงทะเบียนครั้งที่ 1	จำนวน	หน่วยกิต	เมื่อภาคเรียนที่	/	ผลการศึกษา	☐ S	☐ U
ลงทะเบียนครั้งที่ 2	จำนวน	หน่วยกิต	เมื่อภาคเรียนที่	/	ผลการศึกษา	☐ S	☐ U
ลงทะเบียนครั้งที่ 3	จำนวน	หน่วยกิต	เมื่อภาคเรียนที่	/	ผลการศึกษา	☐ S	☐ U
ลงทะเบียนครั้งที่ 4	จำนวน	หน่วยกิต	เมื่อภาคเรียนที่	/	ผลการศึกษา	☐ S	☐ U
ลงทะเบียนครั้งที่ 5	จำนวน	หน่วยกิต	เมื่อภาคเรียนที่	/	ผลการศึกษา	☐ S	☐ U
ลงทะเบียนครั้งที่ 6	จำนวน	หน่วยกิต	เมื่อภาคเรียนที่	/	ผลการศึกษา	☐ S	☐ U
ลงทะเบียนครั้งที่ 7	จำนวน	หน่วยกิต	เมื่อภาคเรียนที่	/	ผลการศึกษา	☐ S	☐ U

1.2 ผลคะแนนภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ของสถาบันที่กำหนด

☐ ผ่านเกณฑ์การสอบ ☐ TOEFL ☐ TOEFL ITP ☐ IELTS ☐ CU-TEP ☐ MU-TEST

ได้คะแนน

☐ ผ่านเกณฑ์ การลงทะเบียนเรียนวิชา GES501 เมื่อภาคเรียนที่

ผลสอบเป็น

และ การลงทะเบียนเรียนวิชา GES502 เมื่อภาคเรียนที่

ผลสอบเป็น

1.3 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) *** ให้กรอกเฉพาะปริญญาเอก ***

☐ ผ่านเกณฑ์ ตามประกาศผลการสอบ QE

เมื่อ ว/ด/ป

/

/

1.4 อนุมัติหัวข้อและเค้าโครง วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ ตามประกาศฯ เมื่อ ว/ด/ป

/

/

ชื่อหัวข้อ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ : ภาษาไทย

ชื่อหัวข้อ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ : ภาษาอังกฤษ

ส่วนที่ 2 ผลงานทางวิชาการที่ได้ดำเนินการแล้ว

2.1 ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการ (Journal) หรือตอบรับให้ตีพิมพ์

1.ชื่อเรื่อง :

ชื่อวารสาร (journal):

ปีที่ Year

ฉบับที่ (Volume)

หน้า (Page)

ประเทศ

เดือน (Month)

ปีที่พิมพ์ (year)

อยู่ในฐานข้อมูล :

2. ชื่อเรื่อง :

ชื่อวารสาร (journal):

ปีที่ (Year)

ฉบับที่ (Volume)

หน้า (Page)

ประเทศ

เดือน (Month)

ปีที่พิมพ์ (year)

อยู่ในฐานข้อมูล :

2.2 ผลงานได้เสนอต่อที่ประชุมวิชาการ ○ ระดับนานาชาติ ○ ระดับชาติ (Conference)

โดยผลงานได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่อง จากประชุมวิชาการ (Proceeding) เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ

1. ชื่อเรื่อง :

ชื่อการประชุม Conference :

สถานที่จัดประชุม :

ประเทศ

วัน/เดือน/ปี ที่นำเสนอ

2. ชื่อเรื่อง :

ชื่อการประชุม Conference :

สถานที่จัดประชุม :

ประเทศ

วัน/เดือน/ปี ที่นำเสนอ

3. ชื่อเรื่อง :

ชื่อการประชุม Conference :

สถานที่จัดประชุม :

ประเทศ

วัน/เดือน/ปี ที่นำเสนอ

ส่วนที่ 3 การสอบวิทยานิพนธ์ / คั่นคว่ำอิสระ

3.1 สอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย/คั่นคว่ำอิสระ เมื่อ ว/ด/ป

ผลสอบวิทยานิพนธ์/คั่นคว่ำอิสระ

คือ

☐ O ดีเยี่ยม

☐ G ดี

☐ P ผ่าน

☐ U ไม่พอใจ

ชื่อ วิทยานิพนธ์/การคั่นคว่ำอิสระ ที่ใช้สำเร็จการศึกษา : ไทย

ชื่อ วิทยานิพนธ์/การคั่นคว่ำอิสระ ที่ใช้สำเร็จการศึกษา : อังกฤษ

คณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์/คั่นคว่ำอิสระ ขั้นสุดท้ายของข้าพเจ้า ประกอบด้วย (โปรดระบุ)

1.		ประธานกรรมการสอบผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
2.		กรรมการ
3.		กรรมการ
4.		กรรมการ
5.		กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ได้ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์แล้ว จึงเรียนเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

เบอร์โทรที่ติดต่อได้

หมายเหตุ : นักศึกษาจะต้องเข้าเล่ม วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ (ปกแข็ง) ส่งที่สำนักงานคณะฯ

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ

ลงนาม

(.....)

...../...../...../

2. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา

ลงนาม

(.....)

...../...../...../



ใบรับรองมาตรฐานผลงานทางวิชาการ
เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน คณบดี

ข้าพเจ้า นาย/นาง /นางสาว นามสกุล

นักศึกษาระดับ ☐ ป.โท ☐ ป.เอก สาขาวิชา รหัสนักศึกษา

ชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ : ไทย

ชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ : อังกฤษ

ขอรับรองว่า

ผลงานทางวิชาการ ที่ตีพิมพ์ในวารสาร (Journal) ☐ ระดับนานาชาติ ☐ ระดับชาติ

☐ ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานแล้ว (Accepted) เรื่อง หรือ

☐ ได้รับการตีพิมพ์ผลงานแล้ว (Published) เรื่อง

1. ชื่อเรื่อง :						
ชื่อวารสาร (journal) :						
ปี Year :		ฉบับที่ (Volume) :		หน้า (Page) :		ประเทศ :
เดือน (Month) :		ปีที่พิมพ์ (year) :				
อยู่ในฐานข้อมูล : โปรดระบุ						

2. ชื่อเรื่อง :						
ชื่อวารสาร (journal) :						
ปี (Year) :		ฉบับที่ (Volume) :		หน้า (Page) :		ประเทศ :
เดือน (Month) :		ปีที่พิมพ์ (year) :				
อยู่ในฐานข้อมูล : โปรดระบุ						

ผลงานที่เสนอต่อที่ประชุมวิชาการ (Conference) ○ ระดับนานาชาติ ○ ระดับชาติ

☐ ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) แล้ว เรื่อง

1. ชื่อเรื่อง :			
ชื่อการประชุมวิชาการ Conference :			
สถานที่จัดประชุม :			
ประเทศ :		วัน/เดือน/ปี ที่นำเสนอ :	
2. ชื่อเรื่อง :			
ชื่อการประชุมวิชาการ Conference :			
สถานที่จัดประชุม :			
ประเทศ :		วัน/เดือน/ปี ที่นำเสนอ :	
3. ชื่อเรื่อง :			
ชื่อการประชุมวิชาการ Conference :			
สถานที่จัดประชุม :			
ประเทศ :		วัน/เดือน/ปี ที่นำเสนอ :	

นักศึกษาแนบเอกสาร หลักฐานประกอบต่อไปนี้

1. สำเนาผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Full paper) พร้อมด้วยหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า วารสารอยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศฯ
2. สำเนาทะเบียนที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) สำเนาปกนอก , สารบัญ และรายนามคณะกรรมการ

ทั้งนี้จากการตรวจสอบผลงาน วิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ โดยระบบอักขรวิธี ของข้าพเจ้าแล้วเป็นดังนี้

บท	เนื้อหา	ระบุ ร้อยละความซ้ำซ้อน	หมายเหตุ
บทที่ 1	บทนำ		ไม่เกินร้อยละ 30
บทที่ 2	ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง		ไม่เกินร้อยละ 40
บทที่ 3	วิธีดำเนินการวิจัย		ไม่เกินร้อยละ 40
บทที่ 4	ผลการทดลอง		ไม่เกินร้อยละ 30
บทที่ 5	การอภิปรายผล		ไม่เกินร้อยละ 30
รวม 1-5 ทุกบท	รวมผลเฉลี่ย ทุกบท	ร้อยละ.....	ไม่เกินร้อยละ 30

โดยบทความที่ข้าพเจ้าเสนอไม่เคยตีพิมพ์ที่ไหนมาก่อน ไม่อยู่ระหว่างการเสนอเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารอื่น และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2568 หมวด 12 ส่วนที่ 1 ข้อ 54 (1) (ฉ) โดยข้าพเจ้า ไม่เป็นผู้คัดลอก ดัดแปลงข้อมูล หรืออ้างงานผู้อื่นทำวิทยานิพนธ์หรือผลงานวิชาการอื่นที่เป็นองค์ประกอบสำคัญต่อการสำเร็จการศึกษาให้แก่ตน จริง

โดยข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ _____ นักศึกษา
(_____)

หมายเหตุ : ให้นักศึกษาแนบผลการตรวจสอบผลงาน วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ จากระบบอักขรวิธี ในแต่ละบท

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลัก/ ค้นคว้าอิสระ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบผลงานวิชาการ และวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ แล้ว ไม่มีการคัดลอกผลงาน และเปอร์เซ็นต์ความซ้ำซ้อนไม่เกินร้อยละที่กำหนด

จึงขอ ☐ รับรอง และเห็นสมควรให้ดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาได้

☐ อื่นๆ.....

ลงนาม _____ อาจารย์ที่ปรึกษา
(_____)
_____/_____/_____

คำร้องขอเงินค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย คิน (ระดับบัณฑิตศึกษา)

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย

เรียน อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ข้าพเจ้ารหัสนักศึกษา คณะ

หลักสูตร/สาขาวิชา ระดับ มีความประสงค์จะขอเบิกเงินค่าประกันทรัพย์สิน

เสียหายคินตามระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมหลักสูตรบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 13.3 เป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท (สอง พันบาทถ้วน) เนื่องจาก

☐ สำเร็จการศึกษาแล้ว แล้วตามข้อบังคับฯ ข้อ 54 ☐ พ้นสภาพตามข้อบังคับฯว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิต ข้อ 53 (.....)

ให้ผู้ขอแนบเอกสารต่อไปนี้

- ใบเสร็จรับเงินค่าประกันฯ (ฉบับจริง)
หรือ กรณีใบเสร็จฉบับจริงสูญหาย (ต้องมีใบแจ้งความ)
- สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนานำบุคคล (ธ.กรุงไทย) ผู้ขอ

ลงชื่อ (นักศึกษา)

(.....)

ระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

หมายเหตุ : ตามระเบียบสถาบันฯว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมหลักสูตรบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 13.3

นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินเสียหายของสถาบันเสียหาย สถาบันฯจะคืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษา หรือพ้นสภาพนักศึกษา และมายื่นคำร้องขอคืนเงิน ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่

อนุมัติปริญญาจากสภาสถาบัน หรือวันสิ้นสภาพการเป็นศึกษา

ความเห็นของฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา

ได้ตรวจสอบแล้วนักศึกษา ดังนี้

☐ สำเร็จการศึกษาแล้ว ตามข้อบังคับฯ พ.ศ.2568 ข้อ 54 เมื่อวันที่/...../..... ☐ รอสภาอนุมัติปริญญา ☐ สภาสถาบันอนุมัติปริญญาแล้ว

☐ พ้นสภาพ ตามข้อบังคับฯว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิต พ.ศ.2568 ข้อ 48 (.....)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

.....

...../...../.....

ความเห็นของงานการเงิน

ได้ตรวจสอบแล้วไม่มีหนี้สินติดค้าง หรือทรัพย์สินที่เสียหาย / เอกสารแนบครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าประกันทรัพย์สินเสียหายคิน 2,000 บาท

(.....)

...../...../.....

หัวหน้าฝ่ายการเงิน

☐ อนุมัติคืนเงิน ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย

☐ อื่นๆ

ลงนาม

(.....)

อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

...../...../.....

ที่.....สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน.....

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ได้รับเงินจาก.....สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน.....

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย (ระดับบัณฑิตศึกษา)	2,000	-
รวม	2000	-
จำนวนเงิน.....(สองพันบาทถ้วน).....		
ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน (น.ศ.) (.....)		
ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน (.....)		