



## ประกาศคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบหัวข้อและเค้าโครง และการสอบวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๖ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๑๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบหัวข้อและเค้าโครง และการสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

### ข้อ ๑. การสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

- ๑.๑ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ เพื่อยื่นเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามปฏิทินการสอบที่กำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
- ๑.๒ ประธานหลักสูตรเสนอคณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย  
อาจารย์บัณฑิตพิเศษ เป็นประธานกรรมการสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นกรรมการสอบ  
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๑.๓ นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบหัวข้อและเค้าโครง พร้อมโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อเสนอกรรมการสอบอ่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์
- ๑.๔ นักศึกษาสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามวันเวลาที่กำหนด
- ๑.๕ ผลการสอบหัวข้อและเค้าโครง  
กรณีสอบ “ผ่าน” ให้หลักสูตรส่งผลสอบไปยังบัณฑิตศึกษา  
กรณีสอบ “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” และ “ไม่ผ่าน” ให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องตรวจสอบติดตามการแก้ไข โดยเป็นไปตามมติกรรมการสอบ และส่งผลการแก้ไขใหม่ไปยังบัณฑิตศึกษา ก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบ
- ๑.๖ คณบดีลงนามประกาศอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เพื่อให้ศึกษามีสิทธิ์ดำเนินการศึกษาและวิจัยในหัวข้อที่ได้รับความเห็นชอบต่อไป

### ข้อ ๒. การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์

- ๒.๑ นักศึกษาเรียบเรียงเนื้อหา วิเคราะห์ วิจัย ในหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับความเห็นชอบภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)
- ๒.๒ นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้า ในการทำวิทยานิพนธ์ตามที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักกำหนด

ข้อ ๓. การสอบ...

### ข้อ ๓. การสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย

๓.๑ นักศึกษาเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เสร็จแล้ว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก จึงจะมีสิทธิ์ยื่นขอสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายได้

๓.๒ นักศึกษาจะขอสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายได้จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของหลักสูตรนั้นๆ โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๓.๓ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ พร้อมร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอกรรมการอ่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

๓.๔ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๓.๔.๑ การสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายระดับปริญญาโท คณะกรรมการสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

อาจารย์บัณฑิตพิเศษ	ประธานกรรมการสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการสอบ
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก	กรรมการและเลขานุการ

๓.๔.๒ การสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายระดับปริญญาเอก คณะกรรมการสอบ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

อาจารย์บัณฑิตพิเศษ	ประธานกรรมการสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการสอบ
อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการสอบ
อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการสอบ
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก	กรรมการและเลขานุการ

### ๓.๕ ผลการสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย

๓.๕.๑ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ส่งผลการสอบและรายงานผลสอบต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติผลสอบวิทยานิพนธ์ ก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบ

๓.๕.๒ นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์แล้วไม่ผ่าน ให้ประธานกรรมการสอบ สรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งคณบดี โดยผ่านประธานหลักสูตรภายใน ๗ วัน ถัดจากวันสอบ

๓.๕.๓ นักศึกษาที่สอบครั้งแรกไม่ผ่าน นักศึกษาสามารถขอสอบใหม่ในภาคการศึกษาเดียวกันได้ โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์ตามระเบียบสถาบัน

๓.๕.๔ กรณีนักศึกษาสอบ “ผ่าน” แต่ต้องมีการแก้ไขให้กรรมการสอบบันทึกประเด็นหรือรายการชี้แจงให้นักศึกษารับทราบ

๓.๕.๕ ให้นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสอบ และส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๓.๕.๖ กรณีนักศึกษาแก้ไขเล่มวิทยานิพนธ์ไม่ทันตามข้อ ๓.๕.๕ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอขยายเวลาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีที่นักศึกษาสังกัด ภายใน ๗ วัน ก่อนวันครบกำหนด ทั้งนี้ขยายได้ไม่เกิน ๓๐ วัน

นักศึกษาที่ไม่มาดำเนินการภายใน ๗ วัน ตามข้อกำหนดข้างต้น นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ชั้นสุดท้ายใหม่

**ข้อ ๔ การจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ เป็นดังนี้**

๔.๑ รูปแบบให้เป็นไปตามคู่มือการเขียนวิทยานิพนธ์ที่สถาบันฯ กำหนดเท่านั้น

๔.๒ ใบรับรองวิทยานิพนธ์ให้เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนาม ให้ครบถ้วนทุกคน

๔.๓ ให้ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม พร้อมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ๑ ชุด รวมทั้งบทคัดย่อทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เสนอต่อส่วนงานบัณฑิตศึกษา

๔.๔ นักศึกษาที่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ไม่ทันในภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน ให้นักศึกษาลงทะเบียนรักษาสภาพในภาคการศึกษาถัดไป จนกว่านักศึกษาจะส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เสร็จสิ้น มิฉะนั้นจะถือว่าการสอบวิทยานิพนธ์ไม่สมบูรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



รองศาสตราจารย์ ดร.ประยูร สุรินทร์  
ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
รักษาราชการแทนอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน