



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
เรื่อง ใ้รับรองวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ ตามความ
ในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบ
มติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ และ
มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ จึงขอออกประกาศ เรื่อง
ใ้รับรองวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๓ เป็นต้นไป
๒. ให้ยกเลิกใ้รับรองวิทยานิพนธ์ แนบท้ายคู่มือเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา
(ฉบับปรับปรุง) ๒๕๖๐
๓. ให้ใช้แบบใ้รับรองวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ตามที่กำหนดไว้แนบท้ายประกาศนี้
๔. ใ้รับรองวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ถือเป็นเอกสารทางการศึกษา ตามระเบียบ
สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียม ระดับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖
๕. นักศึกษาที่ประสงค์จะขอใ้รับรองวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้ยื่นคำร้องที่งาน
บัณฑิตศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประยูร สุรินทร์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน



ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียม ระดับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยเกี่ยวกับการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๔๗ สภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันจึง ออกระเบียบ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียม ระดับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือหลักเกณฑ์อื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาผู้เข้ารับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาต้องจ่ายเป็นค่าบำรุงสถาบัน ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบริการสุขภาพ ค่าหน่วยกิต เงินอุดหนุน ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ค่าเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่ คู่มือนักศึกษา รวมถึงค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติครั้งแรก แล้วแต่กรณี โดยต้องจ่ายเป็นระยะเวลาตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

“ค่าลาพักการศึกษา” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาต้องจ่ายในกรณีลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสุขภาพนักศึกษา

“ค่ารักษาสุขภาพนักศึกษา” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาต้องจ่ายเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรแล้ว แต่นักศึกษายังค้างงานการค้นคว้าทดลองหรือวิทยานิพนธ์

“การคืนสภาพนักศึกษา” หมายความว่า การที่นักศึกษาพ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและหรือไม่ขอรักษาสุขภาพนักศึกษากายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน และนักศึกษาขออนุมัติคืนสภาพนักศึกษากายใน ๑๕ วัน นับจากวันพ้นสภาพนักศึกษา

/ ข้อ ๕ ให้เรียกเก็บ...

ข้อ ๕ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในอัตราดังนี้

๕.๑ ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บครั้งเดียวเป็นค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย		๒,๐๐๐ บาท
๕.๒ ค่าธรรมเนียมทั่วไปที่เรียกเก็บตามรายการ		
๕.๒.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือก		๕๐๐ บาท
๕.๒.๒ ค่าเอกสารทางการศึกษา		
(๑) ค่าเอกสารทางการศึกษาทุกชนิด	ฉบับละ	๕๐ บาท
(๒) ค่าเอกสารการแปลหนังสือรับรองทุกชนิด	ฉบับละ	๑๐๐ บาท
๕.๒.๓ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	ใบละ	๑๐๐ บาท
๕.๒.๔ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาแทนฉบับเดิมที่ชำรุดหรือสูญหาย	ใบละ	๒๐๐ บาท
๕.๒.๕ ค่าขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับปริญญาบัตร		๒,๐๐๐ บาท
๕.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาปกติ		
๕.๓.๑ ค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา	ครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
๕.๓.๒ ค่ารักษาสภาพนักศึกษา	ครั้งละ	๕,๐๐๐ บาท
๕.๓.๓ ค่าลาพักการศึกษา	ครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
๕.๔ ค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนดไม่เว้นวันหยุดราชการ วันละ		๓๐๐ บาท
แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท		
๕.๕ ค่าสอบประมวลความรู้ หรือสอบวัดคุณสมบัติ หรือสอบวิทยานิพนธ์		
กรณีสอบครั้งแรกไม่ผ่านให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการสอบครั้งต่อไปดังนี้		
๕.๕.๑ ระดับปริญญาโท	ครั้งละ	๕,๐๐๐ บาท
๕.๕.๒ ระดับปริญญาเอก	ครั้งละ	๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๖ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาปกติ ดังนี้

๖.๑ นักศึกษาสามัญ ระดับปริญญาเอก	ภาคการศึกษาละ	๒๕,๐๐๐ บาท
๖.๒ นักศึกษาสามัญ ระดับปริญญาโท	ภาคการศึกษาละ	๒๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายภาคฤดูร้อนภาคการศึกษาละ ๕,๕๐๐ บาท

ข้อ ๘ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศในการเรียนการสอนตามหลักสูตรของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม ภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด เมื่อชำระเงินแล้วจะไม่คืนเงินให้ เว้นแต่ เงินค่าประกันทรัพย์สินเสียหายเต็มจำนวน หรือจำนวนคงเหลือเมื่อได้ทักหนังสือที่ต้องชำระแล้ว สถาบันจะคืนเงินให้หลังจากนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากนักศึกษาไม่ขอรับคืนภายใน ๖๐ วัน หลังจากพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ให้ถือว่าค่าประกันทรัพย์สินเสียหายตกเป็นเงินรายได้ของสถาบัน

ข้อ ๑๐ นักศึกษาที่ศึกษาครบตามแผนการเรียนแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ให้ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา


ข้อ ๑๑ ผู้มิได้มีสถานะเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแต่มีความต้องการเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาดังนี้

(๑) ค่าบำรุงสถาบันเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๕,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าหน่วยกิต หน่วยกิตละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมถึงมีอำนาจตีความและวินิจฉัยระเบียบนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

ว่าที่ ร.ต. 

(จรุญ ชุลาภ)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ขั้นตอนการขอใบรับรองวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษารอกข้อมูล คำขอ
ใบรับรองวิทยานิพนธ์
(น.ศ.ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง พร้อมลงชื่อนักศึกษา)



นักศึกษาไปชำระค่าธรรมเนียม
ฝ่ายการเงิน (ฉบับละ 50 บาท ตามระเบียบฯ)



นักศึกษาส่งคำขอ ที่บัณฑิตศึกษา



บัณฑิตศึกษา ออกใบรับรองวิทยานิพนธ์
และการค้นคว้าอิสระ ตามคำขอ
(ใช้เวลา 1-3 วัน รับใบรับรอง)



นักศึกษารับใบรับรองวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
ที่บัณฑิตศึกษา



คำร้องขอให้จัดพิมพ์ใบรับรองวิทยานิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑. ชื่อ (นาย/นางสาว /ยศ.เต็ม)นามสกุล

รหัสประจำตัวนักศึกษา คณะ

สาขาวิชาระดับการศึกษา ปริญญาโท ปริญญาเอก

เบอร์โทรติดต่อได้สะดวก

มีความประสงค์ขอให้จัดพิมพ์ใบรับรองวิทยานิพนธ์ จำนวน ฉบับ เพื่อสำเร็จการศึกษา (ฉบับละ ๕๐ บาท)

๒. ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาใช้ทำเล่มวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ ภาษาไทย (เขียนตัวบรรจง)

.....
.....
.....
.....

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ ภาษาอังกฤษ (เขียนตัวบรรจง)

.....
.....
.....

ระบุชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ จำนวน คน (ให้ระบุตำแหน่งทางวิชาการ เต็ม)

.....ประธานกรรมการสอบ

.....กรรมการสอบ

.....กรรมการสอบ

.....กรรมการสอบ

.....กรรมการสอบ

.....กรรมการสอบ

สำหรับนักศึกษา	งานการเงิน
ลงนามรับรองความถูกต้องข้อมูลเพื่อจัดพิมพ์ ใบรับรองวิทยานิพนธ์	<input type="radio"/> นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการขอใบรับรองวิทยานิพนธ์ จำนวน ฉบับแล้ว เป็นเงิน บาท ตามใบสำเร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....

หมายเหตุ เมื่อนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ยื่นส่งที่บัณฑิตศึกษา



ใบรับรองวิทยานิพนธ์

คณะ

สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

เรื่อง

โดย

ได้รับอนุมัติให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร

..... คณบดีคณะ
()

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ
()

..... กรรมการ
()

..... กรรมการ
()

..... กรรมการ
()

..... กรรมการ
()